

ASSOCIATIONS

DEMANDE DE SUBVENTION 2012

A retourner impérativement en mairie avant le 15 novembre 2011

Nom de l'association :

.....

N° d'agrément préfectoral :

N° d'affiliation aux Fédérations Affinitaires :

Date de la dernière Assemblée Générale :

Objet officiel de votre association (texte paru au JO) :

.....

| Membres du bureau | Tel/mail | Adresses |
|-------------------|----------|----------|
| Président : | | |
| | | |
| | | |
| Secrétaire : | | |
| | | |
| | | |
| Trésorier : | | |
| | | |
| | | |
| Siège Social : | | |
| | | |

Mairie de Saint Mathieu de Tréviars
 Tel : 04 67 55 20 28
FICHE ASSOCIATION
DEMANDE DE SUBVENTION 2012

Nom de l'association :

| | |
|--------------------------------------|----------------------|
| Subvention Mairie 2009 : / _____ / € | Autres : / _____ / € |
| Subvention Mairie 2010 : / _____ / € | Autres : / _____ / € |
| Subvention Mairie 2011 : / _____ / € | Autres : / _____ / € |

| <u>PROJETS/ACTIONS</u> <i>Descriptif du projet avec objectifs</i> | <u>BESOINS IDENTIFIÉS</u> | <u>Montant-Budget</u> (charges et produits) |
|--|---------------------------|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Subvention souhaitée : / _____ / €

à St Mathieu de Tréviars, le

Le Président,

Le Trésorier,

Subvention Allouée : / _____
(A compléter par la Mairie)

NB: les associations devront justifier précisément en fin d'exercice de l'utilisation de la subvention allouée, conformément à la demande ci-dessus.

1. Synthèse des activités de l'association et fréquence des activités :

(possibilité de joindre le programme de vos activités)

.....
.....
.....
.....

2. Nombre d'adhérents :

Adultes (Saint Mathieu de Trévières) : Adultes (extérieur) :

Enfants (Saint Mathieu de Trévières) : Enfants (Extérieur) :

Montant de l'adhésion (moyenne pondérée) : €/ membre

Montant de la cotisation pondérée par adhérent : €/ membre

3. Compte rendu financier de l'année écoulée (compléter le formulaire)

4. Budget Prévisionnel (compléter le formulaire)

5. Rapport d'activité 2011 (à joindre)

6. Utilisation des bâtiments et installations communales

Oui à titre gratuit

à titre onéreux (montant perçu par la municipalité)

Non

Si oui, merci de préciser les bâtiments communaux utilisés pour vos activités et pour la gestion de votre association :

-
-
-

7. Faites-vous appel aux services techniques municipaux pour vos manifestations ?

Oui : Combien de fois dans l'année :

Non :

BILAN FINANCIER 2011

Nom de l'association :

Début d'exercice :

Fin d'exercice :

| DEPENSES | Montant | RECETTES | Montant |
|--|----------------|--|----------------|
| Déficit au : | | Solde de la trésorerie au : | |
| | | Compte courant | |
| | | En épargne (à détailler) : | |
| Fonctionnement coût | | | |
| Salaires de personnels et charges | | Cotisations - Adhésions | |
| Licences, engagements, arbitrages | | | |
| Cotisations fédérales ou autres | | Autres Ressources | |
| Frais généraux | | Produits des Manifestations (lotos, tombolas, buvette, entrées, etc..) | |
| Formation | | Licences et engagements | |
| | | Dons | |
| Frais d'organisation de manifestations, culturelles, festives et sportives | | Divers (à préciser) | |
| Frais de publicité, de documentation | | | |
| Frais de buvette | | | |
| Frais de transport | | Subventions : | |
| | | Equipement-Fonctionnement | |
| Frais d'assurances | | Subvention Mairie | |
| Loyer & charges locatives | | Subvention C.C.P.S.L. | |
| Divers (à préciser) | | Subvention Conseil Général | |
| | | Subvention Conseil Régional | |
| | | Subvention Hérault Sport | |
| Equipements | | | |
| Dotations aux amortissements | | Autres Subventions (à préciser) | |
| Achat de matériel | | | |
| | | | |
| TOTAL DES DEPENSES | | TOTAL DES RECETTES | |

Excédent de fin d'exercice :

Déficit de fin d'exercice :

Signatures : **Le Président,** **Le Trésorier,** à St Mathieu de Trévières, le

Toute demande de subvention devra comporter les pièces justificatives suivantes :

- Statuts de l'association (document déposé en préfecture lors de la création de l'association).
- Si changement de Bureau, le récépissé de modification (déclaration préfectorale)
- Rapport d'activités voté lors de la dernière assemblée générale
- Bilan financier à la date de clôture du dernier exercice
- Lorsque la subvention est affectée à une dépense déterminée le compte rendu financier d'utilisation de la dernière subvention perçue
- Budget prévisionnel pour l'année 2012
- Relevé d'identité bancaire ou postal à jour.
- Extrait du dernier relevé bancaire (clôture d'exercice)
- Justificatifs concernant les assurances de l'association (biens et personnes)

DECLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e), Monsieur, Madame, (nom et prénom) :

Représentant(e) légal(e) de l'association en qualité de :

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements afférents,
- Certifie exact l'ensemble des informations fournies et annexées dans le cadre du dossier de demande de subvention aux services municipaux de Saint Mathieu de Tréviens,
- M'engage à fournir à la ville tous les documents complémentaires qui lui paraîtront utiles à l'examen du présent dossier de subvention.

Fait à....., le.....

Signature,